

# ОКРЪЖЕН СЪД - ГАБРОВО

## УТВЪРДЕНИ

със заповед № 199 от 10 май 2019 г.

на Административния ръководител-

председател на Окръжен съд - Габрово

(изм. със заповед № 508 от 02 декември 2019 г.)

## ПРАВИЛА

### за изпращане на съобщения и призовки чрез електронен пощенски адрес по реда на чл. 42, ал. 4 и следващите от Гражданския процесуален кодекс в Окръжен съд - Габрово

1. (Изм. от 10.05.2019 г., изм. от 02.12.2019 г.) Окръжен съд – Габрово обявява публично - чрез интернет страницата си своя електронен пощенски адрес, чрез който ще изпраща съобщения и призовки по Гражданския процесуален кодекс, в рамките на своята компетентност и в зависимост от заявеното от страните по гражданските дела.

2. Страната (или процесуалният ѝ представител), посочила адрес на електронна поща за получаване на съобщения и призовки, трябва да е заявила изрично, че желае същите да ѝ се връчват по този начин.

3. (1) Съобщенията се смятат за връчени с постъпването им в посочената от страната информационна система.

Постъпването на съобщенията (успешното им получаване) в посочената от страната информационна система се удостоверява с получаване обратно на електронния пощенски адрес на съда на служебно генерираното от отсрещната система „Съобщение за доставяне" („**Delivery receipt**"). Ако това служебно „Съобщение за доставяне” не се получи в срок от един ден се счита, че електронната система на отсрещната страна е неработоспособна по технически причини, електронната система на отсрещната страна „филтрира” и не връща обратното служебно съобщение или е налице явно нежелание отсрещната страна да получи конкретното съобщение или призовка. В тези случаи се процедира по т. 5.

(2) Информационната система на адресата е тази на посредника при електронното изявление, който по възлагане от страната, приема, изпраща или съхранява електронни изявления (например ако електронната поща на страната е в „**abv.bg**”, това е информационната система на дружеството - посредник, управляващо и администриращо сървър за електронна поща на „**abv.bg**” и предоставящо услугата електронна поща) или информационната система на адресата, ако такъв посредник няма (например ако лицето само поддържа сървър за електронна поща, както е случаят с повечето фирми, информационната система на страната е сървър, където се съхранява електронната пощенска кутия).

4. (1) Връчването на електронен адрес се удостоверява с копие от електронния запис.

(2) Електронният запис е възпроизведено на хартиен носител съобщение до страната, ведно с възпроизведения запис (съобщението) от системата на съда за факта на доставянето му. За тази цел се активира „Съобщение за доставяне“ („**Delivery receipt**“) на софтуерното приложение, чрез което се изпраща съобщението (напр. Microsoft Outlook).

(3) Системният администратор осъществява контрол и удостоверява истинността на изготвените електронни записи.

(4) Копие от електронния запис се прилага по делото.

5. Ако поради техническа причина или поради характера или обема на съответното съобщение или призовка, изпращане чрез електронната поща не е възможно, те се изпращат на посочения от страната съдебен адрес, като съдът известява страната или адвоката, избрали уведомяване чрез електронен адрес, че книгата им се изпращат по друг начин. В този случай, процесуалните срокове започват да текат от момента на получаване на книгата чрез призовкар или по друг начин.

6. Ако страната е посочила неверен или несъществуващ електронен адрес, съобщенията и призовките се изпращат на настоящия адрес, а при липса на такъв – на постоянния (чл. 38 от ГПК).

7. Ако съдът промени своя електронен адрес, е длъжен да уведоми за това страната по конкретното дело, по което вече е започнало връчване на съобщения и призовки по електронен път.

8. (Изм. от 10.05.2019 г., изм. от 02.12.2019 г.) Всяка промяна в електронния адрес на Окръжен съд - Габрово се отразява незабавно на интернет страницата на съда.

9. Извършването на други процесуални действия по електронен път, освен връчване на съобщения и призовки, са недопустими.

10. Електронни изявления от страните по дела не се приемат и ще се считат за неприети.

11. Всички лица, заявили, че желаят получаване на съобщения и призовки по електронен път, ще бъдат уведомявани за настоящите правила. За удостоверяването на това ще разписват заявление - образец Приложение № 1, а то ще бъде прилагано в делото.

12. (Изм. от 10.05.2019 г.) При промяна на изискванията и задълженията, произтичащи от нормативни и структурни промени, тези правила може да бъдат изменяни и допълвани от ръководството на съда.

*гр. Габрово, 02 декември 2019 година*

**ИЗГОТВИЛ:**

**ВЕСЕЛИНА ГЪДЕВА**

*Съдебен администратор*

*на Окръжен съд – Габрово*